



Институт за биолошка истраживања "Синиша Станковић"
Булевар деспота Стефана 142, 11060 Београд
Тел. / факс 011 2761 433
E-mail: javne_nabavke@ibiss.bg.ac.rs
www.ibiss.bg.ac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА

Отворени поступак

ЈАВНА НАБАВКА БР. 11/2019

Август 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015, 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 11/2019, дел. број 01-1881 од 19.08.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 11/2019, дел.број 01-1881/1 од 19.08.2019. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку добара – лабораторијске опреме
ЈН бр. 11/2019

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља | Страна |
|----------|--|---------|
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Врста, техничке карактеристике, количина и опис предмета набавке добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и др. | 4 - 14 |
| III | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 15 - 18 |
| IV | Критеријуми за доделу уговора | 18 |
| V | Образац понуде са обрасцем структуре цене | 19 - 37 |
| VI | Образац трошкова припреме понуде | 38 |
| VII | Образац изјаве о независној понуди | 39 |
| VIII | Образац изјаве о испуњености додатног услова | 40 |
| IX | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона | 41 |
| X | Обрасци меничног овлашћења и изјава о издавању средства обезбеђења | 42 - 45 |
| XI | Модел уговора | 46 - 51 |
| XII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 52 - 61 |

Укупан број страна конкурсне документације је 61.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН бр. 11/2019 је набавка добара – лабораторијске опреме и то куповина са испоруком, монтажом, инсталацијом, пуштањем опреме у рад и обуком крајњих корисника за потребе Института за биолошка истраживања "Синиша Станковић".

Предмет јавне набавке је ближе одређен у поглављу II – *Врста, техничке карактеристике, количина и опис предмета набавке добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и др.*

Ознака из општег речника набавке – **38000000** – Лабораторијска, оптичка и прецизна опрема (осим наочара).

2. Партије

Јавна набавка је обликована по партијама, и то:

Партија 1 - Преносиви уређај за мерење фотосинтезе са флуорометром (*Portable Photosynthesis System with Fluorometer*)

Партија 2 - Уређај за флуоросцентно праћење ћелија, праћење вирусне инфекције ћелија и вирусну квантификацију (*Fluorescent Cell Imager*)

Партија 3 - *qPCR* Апарат за ланчану реакцију полимеразе са праћењем у реалном времену

Партија 4 - Мануелни ротациони микротом

Партија 5 – Тринокуларни микроскоп

Партија 6 - Уређај за визуелизацију, квантификацију и документацију протеинских гелова и мембрана, ДНК гелова и хемилуминисцентног *Western blot*-а

Партија 7 - Мулти-модални читач микротитарских плоча са могућношћу мерења апсорбанце, луминесценце и интензитета флуоресценце (*Hybrid Multi-Mode Reader*)

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И ДР.

1. Врсте добара, количина, квалитет и друге спецификације

Партија 1 - Преносиви уређај за мерење фотосинтезе са флуорометром (*Portable Photosynthesis System with Fluorometer*)

| Опис предмета набавке | ј/м | Процењена количина |
|---|-----|--------------------|
| <p>Преносиви уређај за мерење фотосинтезе са флуорометром, заснован на интегрисаном мерењу и анализи размене гасова и флуоресценције хлорофила на површини листова биљака. Конфигурација мерног уређаја и пратећа опрема треба да садрже следеће минималне карактеристике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Преносиви уређај за мерење фотосинтезе са флуорометром - Комора за мерење фотосинтезе и флуоресценције са апертурама - Комора за мерење фотосинтезе са флуорометром за мале биљке - Комора за мерење респирације инсеката - Комора за мерење CO₂ земљишта <p>Техничке карактеристике уређаја:</p> <p>1. Конзола:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Процесор (радни такт): минимум 800 MHz • Меморија: >500 MB RAM; Flash memory (најмање 8 MB) • Кориснички екран: читљив на дневном светлу TFT LCD са кондензаторним touch screen-ом • Напајање: 12 – 18 VDC или 24 VDC <p>2. Инфрацрвени недисперзивни гасни анализатори (CO₂ и H₂O) у сензорској глави</p> <ul style="list-style-type: none"> • CO₂ Анализатор (прецизност): у оквиру 0.1 μmol mol⁻¹ RMS са 4 секундним усредњавањем при 400 μmol mol⁻¹ CO₂ (контролни опсег мерења): 0 – >2000 μmol mol⁻¹ (са пумпом подесивом на низак проток) CO₂ касете са временом трајања најмање 8 h (због мерења у пољским условима) Абсорбер CO₂ • H₂O Анализатор (прецизност): у оквиру 0.01 mmol mol⁻¹ RMS са 4 секундним усредњавањем при 10 mmol mol⁻¹ H₂O (контролни опсег мерења): 0 – 90% RH Овлаживач подлоге Адсорпционо средство за сушење | ком | 1 |

| | | |
|--|--|--|
| <p>3. Софтвер за управљање уређајем и протоколима, обраду и анализу резултата мерења</p> <ul style="list-style-type: none"> • софтвер мора бити једноставан за коришћење великог броја истраживача различитог профила • кориснички екран треба да садржи поруке које кориснику омогућавају да прикупи конзистентне податке високог квалитета • да омогућава извоз података на било коју локацију (USB) • да програм мора да буде бесплатно надоградив најновијим верзијама <p>4. Мрежно повезивање и комуникација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • RJ-45 Ethernet; TCP/IP • Две сензорске главе • Две помоћне конекције <p>5. Трајање мерења треба да буде мање < 1 мин.</p> <p>6. Аутономност батерије треба да буде 1 дан (због рада у пољским условима)</p> <p>7. Температурни опсези и карактеристике:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Температурни радни опсег: 0 – 50 °C • Температурни опсег складиштења: -20°C – 60 °C • Резолуција подешавања температуре: 0.1 °C • Температура издувног ваздуха коморе се мери термистором: Температурни мерни опсег термистора: -10 °C – 60 °C Тачност термистора: ±0.15 °C • Сензор температуре листа Е тип термопар: Опсег осетљивости: -10 °C – 60 °C Опсег тачности: мањи од ±0.5 °C у целом опсегу; ±0.2 °C, дозвољено одступање референтне хладне тачке; ±0.3 °C, дозвољено одступање температуре термопара када је одступање температуре хладне тачке у опсегу ±10°C <p>8. Системске карактеристике уређаја:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Опсег брзине протока: 680 – 1700 $\mu\text{mol s}^{-1}$ при амбијентној температури од 25 °C и притиску од 100 kPa • Контрола притиска у комори: 0.2 kPa изнад амбијента • Контрола температуре у комори: ±10 °C у односу на амбијент • Униформност светлосног извора: ±10 промене преко 90% отвора <p>9. Карактеристике вишефазног флоурометра:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Фреквенција модулације: 1 Hz – 250 kHz • Таласна дужина мерења светлости (пик): 625nm • таласна дужина црвене светлости 625 nm • таласна дужина црвене светлости (даљи опсег) 735 nm • таласна дужина плаве светлости 475 nm <p>Гарантни рок: минимум 12 месеци од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.</p> | | |
|--|--|--|

Партија 2 - Уређај за флуоросцентно праћење ћелија, праћење вирусне инфекције ћелија и вирусну квантификацију (*Fluorescent Cell Imager*)

| Опис предмета набавке | ј/м | Процењена количина |
|--|-----|--------------------|
| <p>Опште карактеристике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Интегрисани дигитални систем за снимање ћелија (инфицираних и неинфицираних), неозначених или флуоресцентно означених, под микроскопским повећањима - Инструмент прилагођен раду са електричном енергијом која задовољава европске стандарде (220-240 V, 50 Hz) - Дигитално-графички кориснички интерфејс, погодан за једноставано коришћење - Максималне димензије (В×Ш×Д) 35×35×35 cm - Не захтева употребу тамне коморе <p>Микроскоп:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Увећање објективом бар 20x - Извор светлости: LED - Платформа компатибилна са: стандардним микроскопским плочицама, плочама од 35 mm, 60 mm и 100 mm, плочицама са 384,96, 48, 24, 12 и 6 бунарића T25, T75, T150 фласковима - Канал за видљиву светлост и 3 флуоресцентна канала (црвени, зелени, плави). - Опција преклапања "overlay"-а за сва четири канала. - Могућност стапања слика на инструменту без потребе за коришћењем рачунара <p>Екран:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LCD осетљив на додир - Минимално 10" - Минимална резолуција 1200×768 пиксела - Дигитални зум, стандардно повећање приказа на екрану барем 175X <p>Камера:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CMOS, 5 megapixels <p>Систем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прилагођен кориснику - Минимум 2 USB прикључка, од којих је један за извоз података. - HDMI прикључак, за спајање пројектора или додатног екрана - Моторизовано постоље које омогућава кретање узорка у X и Y смеру од барем 6 mm, брзина и смер кретања требају бити контролисани додиром екрана - Видљиво видно поље од барем 0.70 mm² - Могућност ручног прилагођавања фокуса - Могућност складиштења барем 16 GB података на уређају - Складиштење података у JPEG, RAW или TIFF форматима <p>Гарантни рок: минимум 12 месеци од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.</p> | ком | 1 |

Партија 3 - qPCR Апарат за ланчану реакцију полимеразе са праћењем у реалном времену

| Опис предмета набавке | ј/м | Процењена количина |
|---|------------|--------------------|
| <p>Минималне карактеристике апарата за ланчану реакцију полимеразе са праћењем у реалном времену:</p> <p>За рад са 48 епрувета у ротору; Реакциона запремина 5 – 30µL; Поседује 4 флуоресцентна канала са могућношћу рада <i>HRM</i> на сваком каналу; Отворен систем - могућност рада са реагенсима било ког произвођача; Не захтева периодичну калибрацију; Грејање магнетном индукцијом; Софтвер за праћење и анализе: анализа амплификације, релативна квантификација, апсолутна квантификација, крива топљења, алелска дискриминација, генска идентификација, <i>HRM</i>, креирање извештаја.</p> <p><u>Оптички канали:</u> зелени Ex 465nm, Em 510nm; жути Ex 540nm, Em 570nm; наранџасти Ex 585nm, Em 618nm; црвени Ex 635nm, Em 675nm;</p> <p><u>Термичке карактеристике:</u> Температурна прецизност ±0.25°C; Температурна уједначеност ±0.05°C;</p> <p><u>Брзина промене температуре:</u> Грејање 4°C/s; Хлађење 3°C/s; Опсег температуре 40 – 99°C;</p> <p><u>Оптичке карактеристике:</u> Детектор Фотодиода за сваки канал; Екситација <i>High power LED</i> за сваки канал; Реакциона запремина 5 – 30µl.</p> <p><u>Гарантни рок:</u> минимум 24 месеца од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.</p> | <p>ком</p> | <p>1</p> |

Партија 4 - Мануелни ротациони микротом

| Опис предмета набавке | ј/м | Процењена количина |
|--|-----|--------------------|
| <p>Минимални технички захтеви:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Дебљина резова од 1 - 60 микрона.2. Тримовање узорака са два 10 и 30 микрона.3. Повратни (<i>retract</i>) ход укључен/искључен4. Могућност резања већих узорака 68x48 x15mm.5. Вертикални ход минимум 69mm.6. Дубина резања минимум 24mm.7. Прецизна оријентација узорка са референтном нултом тачком.8. Могућност оријентације узорка (по x-,y-оси) до 8° .9. Два независна система за закључавање ручице за сечење.10. Смер окретања погонског точка по избору корисника.11. Држач за микротомске ножиће са могућношћу латералног померања12. Антистатик посуда за отпатке. <p><u>Гарантни рок:</u> минимум 24 месеца од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.</p> | ком | 1 |

Партија 5 - Тринокуларни микроскоп

| Опис предмета набавке | ј/м | Процењена количина |
|--|-----|--------------------|
| <p>Усправни тринокуларни микроскоп треба да садржи следеће минималне карактеристике:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Потпуно аутоматизовану оптичку светлосну осу у пропуштеној светлости за контрастне методе: светло поље, фазни контраст, тамно поље, поларизациони контраст2. Систем за аутоматску контролу контрастних метода3. Систем за константну контролу интензитета осветљености и температуру боје4. Аутоматски кондензор са моторизованом главом кондензора5. Аутоматско <i>Koehler</i> осветљење за објективе 1,25x до100x, BF, POL6. Моторизоване светлосне бленде7. Моторизоване диафрагме видног поља8. Моторизовани носач за 5 флуоресцентних филтера9. Софтвер за управљање микроскопом путем рачунара10. Кодирани носач објектива са 7 места11. Керамички ротирајући сточић са подесивим ручицама12. Осветљење <i>LED</i> са константном температуром боје светла13. Окулари увеличања 10x, ширине видног поља 25mm, оба са диоптријским прстеном | ком | 1 |

| | | |
|---|--|--|
| <p>14. Објективи <i>FLUOTAR</i>: 10x/0.30; 40x/0.80</p> <p>15. Документациони фото тубус 100/50/0 са углом гледања 30° и ширином видног поља 25mm</p> <p>16. Извор светла за флуоресценцију са радним веком лампе од 2000 сати рада</p> <p>17. Колор камера за флуоресценцију са хлађењем, истог произвођача као и микроскоп</p> <p>18. Минимум 2.7 Мрiх, CCD sensor 2/3 inch, USB 3.0</p> <p>19. Фул резолуција 1920x1440, брзине минимум 40 слика у секунди</p> <p>20. <i>Peltier</i> хлађење стабилисано на делта 20°K</p> <p>21. Управљање бојама са 5x5 <i>demosaicing</i> алгоритмом и колор матрицама, Ет. 694 nm</p> <p>22. Флуоресцентни филтер плаве екситације <i>BP 450/490</i></p> <p>23. Флуоресцентни филтер зелене екситације <i>BP 515/560</i></p> <p>24. Софтвер за аквизицију, преклапање боја и мерење</p> <p>25. Заштитни покривач</p> <p><u>Гарантни рок</u>: минимум 12 месеци од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.</p> | | |
|---|--|--|

Партија 6 - Уређај за визуелизацију, квантификацију и документацију протеинских гелова и мембрана, ДНК гелова и хемилуминисцентног *Western blot*-а

| Опис предмета набавке | ј/м | Процењена количина |
|--|-----|--------------------|
| <p>Минимални технички захтеви уређаја за детекцију хемилуминесценце и бојених ДНК гелова:</p> <ol style="list-style-type: none"> Визуелизација и детекција сигнала, као и анализа података за следеће апликације: <ul style="list-style-type: none"> обојени протеински гелови – колориметријски (бојени <i>Coomassie</i> плавом, бакарним или сребрним бојама) и флуоресцентно обојени протеински гелови, флуоресцентно обојени ДНК гелови (етидијум бромидом и <i>SYBR</i> бојама), обојене мембране колориметријски, хемилуминисцентни <i>Western blot</i> (WB), флуоресцентни WB (опционо за надограђени модел). Камера: <ul style="list-style-type: none"> интегрисана 16-бит CCD камера са хлађењем, резулација 9,1 megapixel, са 65.535 нијанси сиве, сочива: фиксирана 25 mm, ф/0,95, површина визуелизације мора да буде најмање 22,5 x 18 cm (сликање до 4 мини блотова или гелова), binning модели: 1x1,2x2,3x3,4x4,5x5,6x6,8x8, Могућност увећања објекта: 1-8x (1-2x механички зум | ком | 1 |

+ 1-4x дигитални зум).

3. Екран: Multi-touch sreen -12,1 inch екран осетљив на додир, LCD display, 1.024x768 pixels.
4. Формат снимљених слика (16-битни или 8-битни) - G2i, PNG, SCN, TIFF, JPEG.
5. Чување и повезивање: USB 2 USB (2.0).
6. Мреже: Ethernet port, Connect (cloud-based) connectivity.
7. Hard drive: 256 GB SSD.
8. Димензије уређаја да не буду веће од 68 x 38 x 60 cm.
9. Тежина уређаја: око 50 kg.
10. Уређај мора да има интегрисани зелени ЛЕД трансилуминатор на извлачење (470-550 nm).
11. Извор осветљења: епи ЛЕД лампа – вишегодишњи век трајања, нетоксична и безбедна.
12. Могућност надоградње до MULTIPLEX флуоресценције за WB - за надоградњу у периоду од годину дана од куповине уређаја продавац се обавезује да испоручи нови уређај са следећим функцијама: детекција хемилуминесценце и свих апликација основног модела са уграђеним модом за детекцију флуоресценце: 12 филтера (6 екситација, 6 емисија), 2 LED лампе и то EPI LED white i Epi near-IR LED.
13. Носач узорака смештен у фиоци која се аутоматски отвара и затвара командама **On-board softwer-a**.
14. Софтвер – уређај мора да поседује 2 програмска пакета:
 - **On-board softwer** – инсталиран на уређају, за аутоматску анализу података: брзо препознавање трака, идентификацију трака и одређивање њихове молекулске тежине поређењем са маркерима, квантификацију и одређивање денситометрије препознатих трака.
 - **Софтвер за визуелизацију** – независни софтер („stand-alone“) у две верзије (за рачунар macOS™ или Windows™ оперативни систем и Cloud based) са проширеним функцијама: релативна и апсолутна квантификација и нормализација употребом „house-keeping“ протеина - **неограничен број лиценци (корисника)**, обезбеђена минимална Cloud меморија од **10 GB по кориснику**.
15. Уређај мора да поседује **Smart аутоматизацију**:
 - **Smart Exposure технологија** за брзо одређивање времена експозиције (излагања) узорака, са смањеном могућности прековременог или недовољног излагања,

| | | |
|--|--|--|
| <p>као и могућност понављања експозиције како би се добио жељени интензитет сигнала на узорку,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аутоматско препознавање „tray“-а специфичног за одабрану апликацују, - Аутоматско увећање (“zoom”) – аутоматско одређивање да ли је потребно увећање узорака да би се максимално искористило поље визуелизације (22,5 x 18 cm) – камера се механички поставља према величини узорака и положаја носача, чиме се повећава осетљивост снимка, - Аутоматски фокус – аутоматско подешавање фокуса за сваки ниво зумирања даје кристално чисте слике, - Аутоматско одређивање позиције узорака омогућено је механичком ротацијом носача (плоче) узорака до 10%, у лево или у десно, - Аутоматска on-board анализа података. <p>16. Точак за филтере – моторизован.</p> <p>17. Филтери: 4 филтера (2 за екситацију, 2 за емисију).</p> <p>18. Почетни пакет програма који иде уз уређај треба да садржи: Imaging Sample Blot, Preinstalled filter sets, заштитне наочаре за визуелизацију, White Screen за анализу обојених SDS-PAGE гелова, почетни „водич“ за коришћење уређаја.</p> <p>19. Гаранција на уређај: минимум 24 месеци од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.</p> | | |
|--|--|--|

Партија 7 - Мулти-модални читач микротитарских плоча са могућношћу мерења апсорбанце, луминесценце и интензитета флуоресценце (*Hybrid Multi-Mode Reader*)

| Опис предмета набавке | ј/м | Процењена количина |
|--|-----|--------------------|
| <p>Минимални технички захтеви мулти-модалног читача микротитарских плоча са могућношћу мерења апсорбанце, луминесценце и интензитета флуоресценце:</p> <p>1. Најмање следеће методе мерења (модули):</p> <ul style="list-style-type: none"> - апсорбанца UV-Vis, - интензитет флуоресценце, - луминесценца, - поларизација флуоресценце. <p>2. Поседује најмање следеће начине мерења:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у једној тачки (end-point), - кинетика, - спектрално скенирање, | ком | 1 |

- у више тачака.
- 3. Могућност мерења узорака у **стандардним киветама** у свим модулима детекције при чему читавање треба да буде у средини у којој је температура контролисана.
- 4. **Контрола температуре до 45°C помоћу контролног система у 4 зоне, униформно кроз микротитарску плочу.** Грешка контроле температуре на 37°C не сме да буде већа или мања од **0,2°C. Поседује контролу кондензације.**
- 5. Уграђен орбитални и линеарни шејкер.
- 6. Аутоматско **прилагођавање по z-оси** како би се обезбедило аутоматско акомодирање (automatically accommodate) на различиту висину плоча и нивоа флуида.
- 7. Аутоматска **индивидуална бунар-по-бунар корекција дужине пута апсорбанце** како би се обезбедила корекција пута и урадила компензација грешке пипетирања.
- 8. Уређај се може накнадно надоградити:
 - диспензерима за реагенсе у свим моделима детекције,
 - модулима за контролу CO₂/O₂ или CO₂ гаса,
 - модулом за TRF.
- 9. Уређај мора да буде компатибилан са додатном микроплочом на коју може да стане од 16 до 48 микротачака запремине од 2 µL. Уређај у микротачкама може да квантификује нуклеинске киселине, мери интезитет флуоресценце и хемилуминесценцу.
- 10. Поседује два ексцитаторна и два емисиона монохроматора.
- 11. **Оптика монохроматора може да буде надограђена оптиком филтера тако да имају независан извор светлости, детектор и светлосни пут како би се обезбедио некомпромитовани рад уређаја,**
- 12. Уређај може бити надограђен оптиком филтера.

13. АБСОРБАНЦА:

- одређује се најмање у следећим форматима плоча: 6 до 384 бунара, и **Петри шољама,**
- извор светла је ксенонска лампа са веком трајања од минимално 20 година уколико се чита максимално 100 микротитарских плоча (96 бунара) дневно, 10 бљескова/бунару (подразумевана вредност),
- опсег таласних дужина од 230 до 999 nm, са инкрементом од 1 nm,
- трака монохроматора (**bandwidth**): 230 – 285 nm: 4 nm
>285 nm: 8 nm,
- динамички опсег 0 – 4 OD, резолуција 0,0001 OD,
- опсег линеарности приликом читавања абсорбанце <1% from 0 to 3.0 OD,
- тачност таласне дужине на монохроматору ± 2 nm,
- брзина читања плоче са 96 бунарића – 11 секунди, плоче са 384 бунарића – 22 секунде.

14. ФЛУОРЕСЦЕНЦА

- извор светла је ксенонска лампа са веком трајања од минимално 20 година уколико се чита максимално 10 микротитарских плоча (96 бунара) дневно, 10 бљескова/бунару (подразумевана вредност),
- избор таласних дужина приликом читавања флуоресценце се врши помоћу двоструких монохроматора, опсег таласних дужина буде најмање од 250 до 700 nm,
- трака монохроматора (**bandwidth**): 16 nm,
- осетљивост на врху плоче буде **0,25 fmol флуоросцеина по бунару** за тамну плочу (са 384 бунара), односно на дну тамне плоче са провидним дном (са 384 бунара) **0,4 fmol флуоросцеина по бунару**,
- **динамички опсег приликом мерења интезитета флуоресценце мора да буде минимално 7 декада**,
- брзина читања: плоче са 96 бунарића – **11 секунди**, плоче са 384 бунарића – **22 секунде**.

15. ХЕМИЛУМИНЕСЦЕНЦА:

- избор таласних дужина приликом читавања се врши помоћу двоструких монохроматора или помоћу филтера, тако да опсег таласних дужина буде од најмање од 300 до 700 nm,
- осетљивост приликом читавања хемилуминесценце монохроматиром буде 20 amol ATP, односно када се читавање врши помоћу филтера 10 amol ATP (flash) и 100 amol ATP (glow),
- **динамички опсег већи од 6 декада**.

16. СОФТВЕР:

- софтвер за управљањем уређајем и протоколима, обраду и анализу резултата мерења,
- софтвер мора да буде компатибилан за Windows 10, 8.1 и 7 оперативним системом,
- уређај треба да поседује серијски или USB 2.0 или 3.0 порт за повезивање уређаја и рачунара, уређај поседује USB порт за извоз података,
- извоз прикупљених података се врши у следећим форматима: *.xlsx, *.pdf, *.xml, *.txt,
- извоз података на било коју локацију (USB),
- софтвер може да ради и без обнављања претплате на њега,
- најмањи број лиценци је 2 (две),
- постоји могућност надоградње- и *IVD* верзију за употребу у дијагностици

17. ГАРАНЦИЈА на уређај минимум 24 месеци од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.

1.1. Предмет набавке је куповина лабораторијске опреме за потребе Института за биолошка истраживања "Синиша Станковић".

У предметну набавку је укључена набавка, транспорт, испорука, инсталација, монтажа, пуштање опреме у рад и обука корисника код наручиоца.

Понуђено добро мора испуњавати минималне захтеве наручиоца у погледу тражених карактеристика. У супротном, понуда понуђача ће бити неодговарајућа.

Понуђач ће техничке карактеристике доказивати **обавезним** достављањем **каталога, проспекта или произвођачке техничке спецификације (техничког листа)** који мора да садржи податке којима се доказује да техничке карактеристике понуђеног добра у свему одговарају техничким карактеристикама добру које је предмет набавке и из којих наручилац може јасно и недвосмислено да утврди квалитет и све друге техничке карактеристике понуђеног добра, као и усаглашеност понуђеног добра са захтеваним техничким карактеристикама.

Понуђач је дужан да у наведеној техничкој документацији јасно означи постојање тражених техничких карактеристика (нпр. подвлачењем фломастером, хемијском оловком и сл.).

1.2. Начин и рок испоруке: Рок за испоруку, инсталацију, монтажу, пуштање опреме у рад и обуку корисника је **максимум 60 дана** од дана закључења Уговора о јавној набавци. Уколико понуђач наведе дужи рок за испоруку, инсталацију, монтажу, пуштање опреме у рад и обуку корисника, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Опрема која је предмет ове јавне набавке мора бити нова, фабрички запакована, на високом нивоу квалитета, са одговарајућом документацијом у прилогу, укључујући упутство за употребу и одржавање и гарантни лист.

Место испоруке добара, инсталације, монтаже, пуштања опреме у рад и обуке корисника: Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, Булевар деспота Стефана бр. 142, Београд.

1.3. Гарантни рок за понуђена добра за **партије бр. 1, 2 и 5** је минимум 12 месеци, а за **партије бр. 3, 4, 6 и 7**, гарантни рок је минимум 24 месеца од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

1.4. Рекламација: у случају установљених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара приликом њиховог пријема, или недостатака који се нису могли установити приликом преузимања тј. пријема добара, наручилац ће одмах након уочених недостатака позвати понуђача да заједнички сачине записник и констатују уочене недостатке. Понуђач је дужан да уочене недостатке отклони, односно да замени неисправна добра са добрима одговарајућег квалитета, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема рекламације.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач у поступку предметне јавне набавке мора испунити ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ прописане чланом 75. Закона, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

Доказ:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда за правна лица.

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

Доказ:

- Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). *Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.*

- Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

Доказ:

Уверење Пореске управе (Министарства надлежног за послове финансија) да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона;*

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

Доказ:

Попуњен, потписан и оверен печатом Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (*чији је образац дат у поглављу IX*).

Поред обавезних услова, понуђач мора испунити и ДОДАТНЕ УСЛОВЕ прописане чланом 76. Закона, и то:

1) да у протеклих шест (6) месеци од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није био у блокади рачуна;

Доказ:

Потврда НБС о броју дана неликвидности (неоверена копија).

2) да над понуђачем није покренут поступак стечаја, ликвидације или закључено принудно поравнање;

Доказ:

Уверење надлежног Привредног суда да над понуђачем није покренут поступак стечаја, ликвидације или закључено принудно поравнање.

3) да поседује потврду (ауторизацију, изјаву) произвођача опреме или представништва произвођача опреме за територију Републике Србије за предметну набавку, којом произвођач или представништво произвођача гарантује да је понуђач овлашћен да понуди и продаје оригинална добра у предметном поступку јавне набавке;

Доказ:

Потврда (ауторизација, изјава) произвођача опреме или представништва произвођача опреме за територију Републике Србије да је понуђач овлашћен да понуди и продаје оригинална добра у предметном поступку јавне набавке.

4) да обезбеди пуштање опреме у рад и обуку корисника код наручиоца директно од стране произвођача опреме или овлашћеног сервисера за територију Републике Србије;

Доказ:

Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава тражени услов (Образац изјаве је дат у поглављу бр. VIII)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може **пре доношења одлуке о додели уговора** да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, **да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који се води при Агенцији за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1-4 Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) Врста критеријума за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

2) Врста критеријума за доделу уговора када постоје понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди краћи рок испоруке, а у случају да два или више понуђача понуде и исту цену и исти рок испоруке, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Прилог бр. 1

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку добара у отвореном поступку –
Лабораторијска опрема ЈН бр. 11/2019,

Понуђач _____ даје следећу понуду

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуду подносим за *(заокружити 1 или 2)*:

1. Целокупну набавку

2. За партију *(навести број и назив партије)*:

* _____
* _____
* _____
* _____
* _____
* _____
* _____
* _____

ИЗЈАВА

У отвореном поступку јавне набавке добара – **Лабораторијска опрема ЈН бр. 11/2019**, за потребе Института за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, понуду подносим (заокружити начин на који се подноси понуда: А, Б или В):

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача и навести број и назив партије за коју се понуда подноси.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|---|---|
| Назив понуђача: | |
| Адреса и седиште понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Врста правног лица (заокружити): | а) микро б) мало в) средње г) велико д) физичко лице |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (е-маил): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| ПДВ број: | |
| Лице овлашћено за потписивање оквирног споразума: | |

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | |
|---|---|
| Назив подизвођача: | |
| Адреса и седиште подизвођача: | |
| Матични број: | |
| Порески идентификациони број (ПИБ): | |
| Врста правног лица (заокружити): | а) микро б) мало в) средње г) велико д) физичко лице |
| Име особе за контакт: | |
| Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач: | |
| Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| Елект. адреса подизвођача (е-маил): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна подизвођача и назив банке: | |
| ПДВ број: | |

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | |
|--|---|
| Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| Адреса и седиште учесника у заједничкој понуди: | |
| Матични број: | |
| Порески идентификациони број (ПИБ): | |
| Врста правног лица (заокружити): | а) микро б) мало в) средње г) велико д) физичко лице |
| Име особе за контакт: | |
| Елект. адреса учес.у зај.понуди (е-маил): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна учесника у заједничкој понуди и назив банке: | |
| ПДВ број: | |

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ
ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Партија 1 - Преносиви уређај за мерење фотосинтезе са флуорометром (*Portable Photosynthesis System with Fluorometer*)

| Р. бр. | Опис предмета набавке | ј/м | Проц. кол. | Цена по ј/м без ПДВ-а | Цена по ј/м са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|--------|---|-----|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (3*4) | 7 (3*5) |
| 1. | Преносиви уређај за мерење фотосинтезе са флуорометром (<i>Portable Photosynthesis System with Fluorometer</i>) | КОМ | 1 | | | | |

1. УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ДОБАРА:

Укупна цена без ПДВ-а: динара

ПДВ: динара

Укупна цена са ПДВ-ом: динара

2. РОК ИСПОРУКЕ:..... дана од дана закључења уговора о јавној набавци
(максимум 60 дана).

3. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ: дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана).

4. НАЧИН ПЛАЋАЊА: а) уплатом аванса у износу од (максимум 50%) од укупне понуђене цене са ПДВ-ом, у року од 15 дана од пријема предрачуна, који се испоставља по закључењу уговора и предаји средстава финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања;
б) уплатом преосталог износа по испоруци и инсталацији, односно пуштању опреме у рад, у року од 15 дана од дана пријема рачуна – фактуре.

5. ГАРАНТНИ РОК: месеци/а (минимум 12 месеци) од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.

6.% укупне вредности набавке поверен подизвођачу/подизвођачима

7. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача

Напомена: Уколико понуђач није у систему ПДВ обавезно навести у овом
обрасцу.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 2 - Уређај за флуоресцентно праћење ћелија, праћење вирусне инфекције ћелија и вирусну квантификацију (*Fluorescent Cell Imager*)

| Р. бр. | Опис предмета набавке | ј/м | Проц. кол. | Цена по ј/м без ПДВ-а | Цена по ј/м са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|--------|--|-----|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (3*4) | 7 (3*5) |
| 1. | Уређај за флуоресцентно праћење ћелија, праћење вирусне инфекције ћелија и вирусну квантификацију (<i>Fluorescent Cell Imager</i>) | ком | 1 | | | | |

1. УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ДОБАРА:

Укупна цена без ПДВ-а: динара

ПДВ: динара

Укупна цена са ПДВ-ом: динара

2. РОК ИСПОРУКЕ:..... дана од дана закључења уговора о јавној набавци (максимум 60 дана).

3. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ: дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана).

4. НАЧИН ПЛАЋАЊА: а) уплатом аванса у износу од (максимум 50%) од укупне понуђене цене са ПДВ-ом, у року од 15 дана од пријема предрачуна, који се испоставља по закључењу уговора и предаји средстава финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања; б) уплатом преосталог износа по испоруци и инсталацији, односно пуштању опреме у рад, у року од 15 дана од дана пријема рачуна – фактуре.

5. ГАРАНТНИ РОК: месеци/а (минимум 12 месеци) од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.

6.% укупне вредности набавке поверен подизвођачу/подизвођачима

7. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача

Напомена: Уколико понуђач није у систему ПДВ обавезно навести у овом
обрасцу.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 3 - qPCR Апарат за ланчану реакцију полимеразе са праћењем у реалном времену

| Р. бр. | Опис предмета набавке | ј/м | Проц. кол. | Цена по ј/м без ПДВ-а | Цена по ј/м са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|--------|--|-----|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (3*4) | 7 (3*5) |
| 1. | qPCR Апарат за ланчану реакцију полимеразе са праћењем у реалном времену | ком | 1 | | | | |

1. УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ДОБАРА:

Укупна цена без ПДВ-а: динара

ПДВ: динара

Укупна цена са ПДВ-ом: динара

2. РОК ИСПОРУКЕ:..... дана од дана закључења уговора о јавној набавци (максимум 60 дана).

3. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ: дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана).

4. НАЧИН ПЛАЋАЊА: а) уплатом аванса у износу од (максимум 50%) од укупне понуђене цене са ПДВ-ом, у року од 15 дана од пријема предрачуна, који се испоставља по закључењу уговора и предаји средстава финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања; б) уплатом преосталог износа по испоруци и инсталацији, односно пуштању опреме у рад, у року од 15 дана од дана пријема рачуна – фактуре.

5. ГАРАНТНИ РОК: месеца/и (минимум 24 месеца) од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.

6.% укупне вредности набавке поверен подизвођачу/подизвођачима

7. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача

Напомена: Уколико понуђач није у систему ПДВ обавезно навести у овом обрасцу.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 4 - Мануелни ротациони микротом

| Р. бр | Опис предмета набавке | ј/м | Проц. кол. | Цена по ј/м без ПДВ-а | Цена по ј/м са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|-------|-----------------------------|-----|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (3*4) | 7 (3*5) |
| 1. | Мануелни ротациони микротом | КОМ | 1 | | | | |

1. УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ДОБАРА:

Укупна цена без ПДВ-а: динара

ПДВ: динара

Укупна цена са ПДВ-ом: динара

2. РОК ИСПОРУКЕ:..... дана од дана закључења уговора о јавној набавци (максимум 60 дана).

3. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ: дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана).

4. НАЧИН ПЛАЋАЊА: а) уплатом аванса у износу од (максимум 50%) од укупне понуђене цене са ПДВ-ом, у року од 15 дана од пријема предрачуна, који се испоставља по закључењу уговора и предаји средстава финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања; б) уплатом преосталог износа по испоруци и инсталацији, односно пуштању опреме у рад, у року од 15 дана од дана пријема рачуна – фактуре.

5. ГАРАНТНИ РОК: месеца/и (минимум 24 месеца) од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.

6.% укупне вредности набавке поверен подизвођачу/подизвођачима

7. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача

Напомена: Уколико понуђач није у систему ПДВ обавезно навести у овом обрасцу.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ
ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Партија 5 - Тринокуларни микроскоп

| Р. бр | Опис предмета набавке | ј/м | Проц. кол. | Цена по ј/м без ПДВ-а | Цена по ј/м са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|-------|------------------------|-----|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (3*4) | 7 (3*5) |
| 1. | Тринокуларни микроскоп | КОМ | 1 | | | | |

1. УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ДОБАРА:

Укупна цена без ПДВ-а: динара

ПДВ: динара

Укупна цена са ПДВ-ом: динара

2. РОК ИСПОРУКЕ:..... дана од дана закључења уговора о јавној набавци (максимум 60 дана).

3. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ: дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана).

4. НАЧИН ПЛАЋАЊА: а) уплатом аванса у износу од (максимум 50%) од укупне понуђене цене са ПДВ-ом, у року од 15 дана од пријема предрачуна, који се испоставља по закључењу уговора и предаји средстава финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања; б) уплатом преосталог износа по испоруци и инсталацији, односно пуштању опреме у рад, у року од 15 дана од дана пријема рачуна – фактуре.

5. ГАРАНТНИ РОК: месеци/а (минимум 12 месеци) од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.

6.% укупне вредности набавке поверен подизвођачу/подизвођачима

7. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача

Напомена: Уколико понуђач није у систему ПДВ обавезно навести у овом

обрасцу.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 6 - Уређај за визуелизацију, квантификацију и документацију протеинских гелова и мембрана, ДНК гелова и хемилуминисцентног *Western blot-a*

| Р. бр. | Опис предмета набавке | ј/м | Проц. кол. | Цена по ј/м без ПДВ-а | Цена по ј/м са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|--------|--|-----|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (3*4) | 7 (3*5) |
| 1. | Уређај за визуелизацију, квантификацију и документацију протеинских гелова и мембрана, ДНК гелова и хемилуминисцентног <i>Western blot-a</i> | КОМ | 1 | | | | |

1. УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ДОБАРА:

Укупна цена без ПДВ-а: динара

ПДВ: динара

Укупна цена са ПДВ-ом: динара

2. РОК ИСПОРУКЕ:..... дана од дана закључења уговора о јавној набавци (максимум 60 дана).

3. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ: дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана).

4. НАЧИН ПЛАЋАЊА: а) уплатом аванса у износу од (максимум 50%) од укупне понуђене цене са ПДВ-ом, у року од 15 дана од пријема предрачуна, који се испоставља по закључењу уговора и предаји средстава финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања; б) уплатом преосталог износа по испоруци и инсталацији, односно пуштању опреме у рад, у року од 15 дана од дана пријема рачуна – фактуре.

5. ГАРАНТНИ РОК: месеца/и (минимум 24 месеца) од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.

6.% укупне вредности набавке поверен подизвођачу/подизвођачима

7. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача

Напомена: Уколико понуђач није у систему ПДВ обавезно навести у овом
обрасцу.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 7 - Мулти-модални читач микротитарских плоча са могућношћу мерења абсорбанце, луминесценце и интезитета флуоресценце (Hybrid Multi-Mode Reader)

| Р. бр. | Опис предмета набавке | ј/м | Проц. кол. | Цена по ј/м без ПДВ-а | Цена по ј/м са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|--------|---|-----|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (3*4) | 7 (3*5) |
| 1. | Мулти-модални читач микротитарских плоча са могућношћу мерења абсорбанце, луминесценце и интезитета флуоресценце (Hybrid Multi-Mode Reader) | КОМ | 1 | | | | |

1. УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ДОБАРА:

Укупна цена без ПДВ-а: динара

ПДВ: динара

Укупна цена са ПДВ-ом: динара

2. РОК ИСПОРУКЕ:..... дана од дана закључења уговора о јавној набавци (максимум 60 дана).

3. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ: дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана).

4. НАЧИН ПЛАЋАЊА: а) уплатом аванса у износу од (максимум 50%) од укупне понуђене цене са ПДВ-ом, у року од 15 дана од пријема предрачуна, који се испоставља по закључењу уговора и предаји средстава финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања; б) уплатом преосталог износа по испоруци и инсталацији, односно пуштању опреме у рад, у року од 15 дана од дана пријема рачуна – фактуре.

5. ГАРАНТНИ РОК: месеца/и (минимум 24 месеца) од дана испоруке и инсталације, односно пуштања опреме у рад.

6.% укупне вредности набавке поверен подизвођачу/подизвођачима

7. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача

Напомена: Уколико понуђач није у систему ПДВ обавезно навести у овом
обрасцу.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(*навести назив понуђача*), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са спецификацијама предмета набавке наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(навести назив понуђача) даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добара – **Лабораторијска опрема** за потребе Института за биолошка истраживања "Синиша Станковић", **ЈН бр. 11/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (у наведеном случају образац изјаве копирати у потребан број примерака).*

**VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНОГ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач _____ (навести назив и седиште понуђача) **испуњава додатни услов** прописан конкурсном документацијом наручиоца за учешће у отвореном поступку јавне набавке добара **ЈН бр. 11/2019 – Лабораторијска опрема**, односно да ће **обезбедити пуштање опреме у рад и обуку корисника код наручиоца директно од стране произвођача опреме или овлашћеног сервисера за територију Републике Србије.**

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у отвореном поступку јавне набавке добара – **Лабораторијска опрема** за потребе Института за биолошка истраживања "Синиша Станковић", **ЈН број 11/2019**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

X ОБРАСЦИ МЕНИЧНИХ ОВЛАШЋЕЊА И ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА

На основу члана 66. Закона о платним услугама („Сл. гласник РС“, бр. 139/2014, 44/2018),

ДУЖНИК: _____

Кога заступа: _____

Матични број: _____ ПИБ _____

Текући рачун број _____ код банке _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО за корисника бланко сопствене менице

КОРИСНИК (Поверилац): Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“,
Београд, Булевар деспота Стефана бр. 142

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену бланко сопствену меницу, серије _____,
као средство финансијског обезбеђења за **повраћај авансног плаћања** и **ОВЛАШЋУЈЕМО**
Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“ да предату меницу може попунити на
износ у висини траженог аванса за **ЈН бр. 11/2019**, на основу Уговора о јавној набавци добара бр.
_____ од _____ 2019. године, без ПДВ, као доспелог дуга, на основу и у складу са
одредбама предметног уговора и евентуалних припадајућих анекса.

Рок важења менице је до _____ године.

ОВЛАШЋУЈЕМО Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, као повериоца, да у
своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити
наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна,
а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема
или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање
приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промене лица
овлашћених за заступање Дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна
Дужника, промене печата, статусних промена Дужника, оснивања нових правних субјеката од
стране Дужника и других промена од значаја за правни промет у вези са Дужником.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име
и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је
стављен печат и потпис издаваоца менице -трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један)
за Повериоца.

Место и датум издавања меничног овлашћења

У _____,
_____ . године

Дужник – издавалац менице:

(потпис овлашћеног лица и овера печатом)

Напомена: доставља се са меницом и картоном депонованих потписа приликом потписивања Уговора.

На основу члана 66. Закона о платним услугама („Сл. гласник РС“, бр. 139/2014, 44/2018),

ДУЖНИК:

Кога заступа: _____
Матични
број: _____ ПИБ _____
Текући рачун број _____ код банке _____

ИЗДАЈЕ:

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
за корисника бланко сопствене менице**

КОРИСНИК (Поверилац): Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, Београд, Булевар деспота Стефана бр.142

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену бланко сопствену меницу, серије _____, као средство финансијског обезбеђења за **добро извршења посла** и ОВЛАШЋУЈЕМО Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“ да предату меницу може поунити на износ од 10% од укупне вредности Уговора о јавној набавци добара бр. _____ од _____ 2019. године, без ПДВ-а, као доспелог дуга, на основу и у складу са одредбама предметног уговора и евентуалних припадајућих анекса.

Рок важења менице је до _____ године.

ОВЛАШЋУЈЕМО Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, као повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промене лица овлашћених за заступање Дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет у вези са Дужником.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице -трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Место и датум издавања меничног овлашћења

У _____,
_____ године

Дужник – издавалац менице:

(потпис овлашћеног лица и овера печатом)

Напомена: доставља се са меницом и картоном депонованих потписа приликом потписивања Уговора.

На основу члана 66. Закона о платним услугама („Сл. гласник РС“, бр. 139/2014, 44/2018),

ДУЖНИК: _____

Кога заступа: _____

Матични број: _____ **ПИБ** _____

Текући рачун број _____ **код банке** _____

ИЗДАЈЕ:

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
за корисника бланко сопствене менице**

КОРИСНИК (Поверилац): Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, Београд, Булевар деспота Стефана бр.142

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену бланко сопствену меницу, серије _____, као средство финансијског обезбеђења за **отклањање недостатака у гарантном року** и **ОВЛАШЋУЈЕМО** Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“ да предату меницу може попунити на износ од 10% од укупне вредности Уговора о јавној набавци добара бр. _____ од _____ 2019. године, без ПДВ, као доспелог дуга, на основу и у складу са одредбама предметног уговора и евентуалних припадајућих анекса.

Рок важења менице је до _____ године.

ОВЛАШЋУЈЕМО Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, као повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промене лица овлашћених за заступање Дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет у вези са Дужником.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице -трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Место и датум издавања меничног овлашћења

У _____,

_____ године

Дужник – издавалац менице:

(потпис овлашћеног лица и овера печатом)

Напомена: доставља се са меницом и картоном депонованих потписа приликом испоруке, монтаже, инсталације и пуштања опреме у рад.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – **једну бланко соло меницу (потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да се, по захтеву Купца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Продавца и то у случају да Продавац једнострано раскине уговор или закасни са испуњењем уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз бланко оверену меницу, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Продавца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Продавца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде).

2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности Продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а у случају неиспуњења уговорних обавеза, закашњења са квалитативним пријемом уговорених добара више од 25 дана или једностраног раскида уговора.

Место и датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Изјава се прилаже уз понуду, а меница се доставља приликом потписивања уговора.

XI МОДЕЛ УГОВОРА

(ПОПУНИТИ МОДЕЛ УГОВОРА, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСАТИ)

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. ИНСТИТУТ ЗА БИОЛОШКА ИСТРАЖИВАЊА "СИНИША СТАНКОВИЋ"

са седиштем у Београду, Булевар деспота Стефана бр. 142

ПИБ: 100205581 Матични број: 07032609

Број рачуна: 840-2723-10 Управа за трезор, 205-66901-78 Комерцијална банка

кога заступа директор Института др Мирјана Михаиловић

(у даљем тексту: Купац)

И

2. _____

са седиштем у _____, улица и бр. _____

ПИБ: _____ Матични број: _____

Број рачуна: _____ Назив банке _____

кога заступа директор _____

(у даљем тексту: Продавац)

са подизвођачима:

1. _____

са седиштем у _____, улица и бр. _____ за део предмета набавке

_____ у проценту укупне вредности од _____ % (не већи од 50%),

2. _____

са седиштем у _____, улица и бр. _____ за део предмета набавке

_____ у проценту укупне вредности од _____ % (не већи од 50%),

са понуђачима из групе понуђача:

1. _____

са седиштем у _____, улица и

бр. _____

2. _____

са седиштем у _____, улица и бр. _____

сагласно Споразуму о заједничком наступању, број _____ од _____ године

(ако понуђач наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“, ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима и попунити податке).

Основ за закључење уговора:

Отворени поступак јавне набавке добара **ЈН бр. 11/2019 – Лабораторијска опрема**

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од _____ 2019. г.

Понуда изабраног понуђача број: _____ од _____ 2019. г.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка (купопродаја) добара – **Лабораторијске опреме** по основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке добара ЈН бр. 11/2019, за партију бр. _____ *(навести број и назив партије)*, што представља планиране годишње потребе Купца, на начин и под условима утврђеним у конкурсној документацији и у складу са условима из понуде Продавца број _____ од _____ 2019. год. која је саставни део овог уговора.

Део уговорне обавезе за предметну набавку продавац ће делимично поверити подизвођачу _____.

(навести назив подизвођача и део предмета набавке коју ће извршити подизвођач).

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Укупна уговорена цена за набавку добара из члана 1. овог уговора износи _____ *(уписати цену из понуде)* динара без обрачунаог ПДВ-а, односно _____ *(уписати цену из понуде)* динара са обрачунатим ПДВ-ом.

У цену предметних добара су урачунати транспорт, испорука, инсталација, монтажа, пуштање опреме у рад, обука корисника, евентуална царина, порези и сви други зависни трошкови.

Уговорена цена је фиксна и не може се накнадно мењати.

Уредно достављена фактура – рачун Продавца, представља основ за плаћање уговорене цене.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- уплатом аванса у износу од _____ % *(навести износ аванса из понуде)* од вредности овог уговора са ПДВ-ом, у року од 15 дана од дана пријема предрачуна, који се испоставља по закључењу овог уговора и предаји средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања;

- уплатом преосталог износа, по испоруци и инсталацији, односно пуштању опреме у рад у року од 15 дана од дана пријема рачуна – фактуре.

ОБАВЕЗЕ КУПЦА

Члан 4.

Купац се обавезује да плати на рачун Продавца уговорену цену за испоручена добра која су предмет овог уговора, у року од _____ дана (*навести рок из понуде*) од дана пријема фактуре и под условима назначеним у понуди.

ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА

Члан 5.

Продавац се обавезује да обавезу из члана 1. овог уговора изврши у складу са правилима струке, под условима из овог уговора, конкурсне документације и дате понуде.

Ако добра испоручена Купцу од стране Продавца не одговарају неком од елемената садржаном у конкурсној документацији и понуди, Продавац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе. У случају наступања ситуације из претходног става, Купац има право да изврши повраћај примљене испоруке на терет Продавца или да одбије пријем предметне испоруке ако у поступку преузимања уочи недостатке на добрима који су у супротности са елементима садржаним у конкурсној документацији и понуди Продавца.

За свако непридржавање обавеза из овог уговора од стране Продавца, Купац има право на једностранни раскид уговора што је дужан саопштити Продавцу у писаној форми.

ПРИМОПРЕДАЈА ДОБАРА

Члан 6.

Примопредају врши заједничка комисија састављена од представника уговорних страна која записнички констатује испоруку уговорених добара, предају оригиналног упутства за рад које може бити на српском или енглеском језику, предају гарантних листова, извршену обуку корисника код Купца за руковање предметним добрима, као и доставу друге прописане или потребне документације као доказ да су испоручена добра и пратећа опрема уговореног квалитета и саобразна према захтевима из техничке спецификације дате у поглављу II конкурсне документације.

Примопредаја не може отпочети пре него што Продавац изврши обуку корисника код Купца за руковање предметним добрима.

Сматраће се да је Продавац предао уговорена добра и извршио обуку корисника, као и документацију из става 1. овог члана, даном потписивања записника о примопредаји од стране овлашћених лица Купца без примедби.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 7.

Продавац се обавезује да добра из чл. 1. овог уговора испоручи и изврши инсталацију, монтажу, пуштање опреме у рад и обуку корисника у року од _____ дана (*навести рок из понуде*) од дана закључења Уговора о јавној набавци.

Испорука и пријем добара, инсталација, монтажа, пуштање опреме у рад из члана 1. овог уговора и обука корисника извршиће се у седишту Купца - Београд, Булевар деспота Стефана бр. 142.

РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 8.

Купац и Продавац ће приликом примопредаје добра из чл. 1. овог уговора, заједнички констатовати евентуалне недостатке у погледу квалитета и квантитета испоручених добара и о томе ће одмах сачинити записник. Купац задржава право да рекламира Продавцу и недостатке у погледу квалитета који се нису могли непосредно уочити приликом примопредаје добара.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 15 (петнаест) дана по пријему рекламације, отклони недостатке или испоручи друга нова добра истих карактеристика без недостатака, а ако то не учини, Купац може да раскине уговор и тражи накнаду штете.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра из чл. 1. овог уговора износи _____ месеци (навести рок из понуде) од дана испоруке, монтаже, инсталације, обуке корисника код купца, односно пуштања опреме у рад.

Продавац се обавезује да Купцу достави све гарантне листове за испоручену опрему са уписаним датумом од кога почиње да тече гарантни рок.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 10.

Продавац је дужан да на дан закључења уговора преда Купцу:

- 1) једну бланко сопствену меницу, потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа, регистрованих код НБС и менично овлашћење **за повраћај авансног плаћања**, у корист Купца, у висини траженог аванса, која мора да буде са клаузулом, „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења до правдања аванса;
- 2) једну бланко сопствену меницу, потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа, регистрованих код НБС и менично овлашћење **за добро извршење посла**, у корист Купца, у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која мора да буде са клаузулом, „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара.

Продавац је дужан да на дан пуштања опреме у рад преда Купцу једну бланко сопствену меницу, потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа, регистрованих код НБС и менично овлашћење **за отклањање грешака у гарантном року** у корист Купца, у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која мора да буде са клаузулом, „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 (тридесет) дана дуже од уговореног гарантног рока.

Купац ће активирати средства финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза, кашњења у уговореном року за испоруку уговорених добара више од 25 дана, нерешавања примљене писане рекламације, неотклањања грешака у гарантном року или једностраног раскида уговора.

Купац се обавезује да 3 (три) дана пре достављања менице на наплату о томе обавести Продавца.

Купац се обавезује да Продавцу врати средства финансијског обезбеђења, на његов захтев по истеку рокова из става 1. и 2. овог члана.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уколико Продавац неоправдано падне у доцњу и не испоручи предметну опрему у уговореном року, а под условом да до тога није дошло кривицом Купца, нити услед дејства више силе, Продавац је дужан да за сваки дан закашњења плати износ од 0,5% од укупно уговорене цене са ПДВ за сваки дан закашњења, а највише до 10% уговорене вредности опреме са ПДВ.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без посебног саопштења, умањењем износа за уплату по рачуну испостављеном од стране Купца.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Купца да захтева накнаду материјалне штете и изгубљене добити.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 12.

Продавац је дужан да без одлагања обавести Купца о било којој промени података прописаних чланом 77. став 7. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописани начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог уговора решавају споразумно, с тим да за решавање евентуалних спорова који не буду решени мирним путем, уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 15.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, односно не могу на било који начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 16.

Измене и допуне овог уговора важе само уз сагласност свих уговорних страна, ако се дају у писаној форми као анекс уговора, који мора бити потписан од стране овлашћених лица свих уговорних страна.

Члан 17.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да свака уговорна страна може да откаже овај уговор и пре истека рока на који је уговор закључен, под условом да за то постоје оправдани разлози.

Разлоге за отказ уговора дужна је да понуди и образложи уговорна страна која отказује уговор.

Уговор се отказује писаним захтевом са образложењем разлога за отказ.

Писани захтев за отказ уговора доставља се уговорној страни препорученом пошиљком уз повратницу.

Отказни рок је 15 (петнаест) дана од дана пријема писаног отказа код уговорне стране којој се уговор отказује.

За случај отказа уговора, уговорне стране су дужне да сва права и обавезе по основу уговора уреде и испуне до истека отказног рока.

Члан 18.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

Др Мирјана Михаиловић, директор

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Сваку страницу попуњеног модела уговора парафирати и оверити печатом, а последњу страницу оверити печатом и потписати.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

XII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДА

1. Језик понуде

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача. Изузетно, део техничке документације - каталози, проспекти, произвођачка техничка спецификација (datasheet) могу се доставити и на енглеском језику.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуда мора да буде поднета на преузетом, оригиналном обрасцу понуде из конкурсне документације. Понуда треба да је јасна и недвосмислена. Понуда треба да садржи све тражене податке, прилоге и обрасце из конкурсне документације и исти морају бити попуњени или откуцани читко штампаним словима, оверени печатом и потписом овлашћеног лица на означеним местима. Овлашћено лице понуђача дужно је да образац уговора попуни, потпише и овери чиме потврђује да је у потпуности сагласан са садржином уговора.

Уколико понуду потписује лице које у приложеном изводу није наведено као заступник понуђача, уз понуду је неопходно доставити пуномоћје којим се то лице овлашћује за потписивање понуде, издато од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач не треба да издваја из целине делове конкурсне документације (обрасце) које сматра непотребним, нити да им мења место, већ да исте прецрта и овери печатом.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани у целини, тако да се не могу наканадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „Образац - подаци о понуђачу" се не попуњава.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **20.09.2019. године, до 10.00 часова.**

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“ - Административно правна служба, Београд, Булевар деспота Стефана бр. 142, или се могу предати непосредно, искључиво у Административно-правној служби наручиоца на истој адреси (II спрат, соба бр. 91). Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст са знаком: „**ПОНУДА за јавну набавку добара – Лабораторијска опрема, ЈН бр. 11/2019 – НЕ ОТВАРАТИ**”, а на полеђини назив, адресу, телефон и факс понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Јавно отварање понуда обавиће се дана **20.09.2019. године у 11.00 часова** у просторијама Института за биолошка истраживања "Синиша Станковић", ул. Булевар деспота Стефана 142, Београд, у **малој сали на II спрату (соба бр. 93)**. Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији наручиоца предати **пуномоћје за учешће у поступку** отварања понуда.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, све неблаговремено поднете понуде, вратити понуђачима, неотворене, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове тачке.

Понуда мора да садржи:

- Све доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде - прилог 1,2,3,4 и 5 (*образац понуде са прилозима дат у поглављу V*)
- Попуњен, потписан и печатом оверен Образац спецификације понуде са образцем структуре понуђене цене - прилог 6 (*образац дат у поглављу V*)
- Попуњен, потписан и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде (*дат у поглављу VI*)
- Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о независној понуди (*дат у поглављу VII*)
- Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве понуђача о испуњености додатног услова (*дат у поглављу VIII*)
- Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (*дат у поглављу IX*)
- Попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора (*дат у поглављу X*)
- Каталог, проспект или произвођачка техничка спецификација (datasheet) којим се доказује испуњеност свих тражених техничких карактеристика предмета јавне набавке
- Споразум групе понуђача из чл. 81. став 4. Закона (*доставља се само у случају да понуду подноси група понуђача*)

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за биолошка истраживања "Синиша Станковић" – Административно правна служба, Булевар деспота Стефана 142, 11060 Београд, са знаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку добара – Лабораторијска опрема, ЈН бр. 11/2019 – НЕ ОТВАРАТИ”;

„**Допуна** понуде за јавну набавку добара – Лабораторијска опрема, ЈН бр. 11/2019 – НЕ ОТВАРАТИ”.

„**Опозив** понуде за јавну набавку добара – Лабораторијска опрема, ЈН бр. 11/2019 – НЕ ОТВАРАТИ”.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*поглавље V*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да (у Обрасцу понуде-подаци о подизвођачу, *поглавље V*), наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач делимично извршење набавке повери подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда). Саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. и 5. Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и

- који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
 - податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
 - податке о понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
 - податке о понуђачу који ће издати рачун,
 - податке о рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неогранично солидарно према наручиоцу. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача **може да се определи** да обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца изјава датих под кривичном и материјалном одговорношћу које морају бити потписане од овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

Група понуђача је дужна да достави доказе о испуњености услова за учешће у јавној набавци прописаних Законом и конкурсном документацијом у складу са Упуством како се доказује испуњеност услова. Сваки понуђач из групе понуђача је дужан да испуни услов из члана 75. став 1. тач.1) до 4) Закона, а додатне услове треба да испуне заједно, осим услова из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, који је дужан да испуни понуђач коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходно испуњење тог услова.

9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Понуђена цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност у коју су урачунати сви трошкови који се односе на предметну јавну набавку, с тим да ће се за оцену понуде узимати цена без ПДВ-а.

У укупну вредност понуде морају бити урачунати сви трошкови (набавка, транспорт, испорука, инсталација, монтажа, пуштање опреме у рад, обука корисника код наручиоца, евентуална царина, порези и сви други зависни трошкови који су везани за реализацију уговорене обавезе) и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати.

Основни елементи цене садржани су у спецификацији понуде чији се обрасци налазе у прилогу конкурсне документације и који истовремено представљају обрасце структуре цене.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

10. Начин и услови плаћања, рок важења понуде, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши на следећи начин:

- уплатом аванса у износу од највише 50% од укупне понуђене цене са ПДВ, у року од 15 дана од дана пријема предрачуна, који се испоставља по закључењу уговора и предаји средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања,

- уплатом преосталог износа по испоруци и инсталацији, односно пуштању опреме у рад у року од 15 дана од дана пријема рачуна-фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуда са другачијим начином плаћања биће одбијена као неприхватљива.

10.2. Захтев у погледу начина, рока и места испоруке добара

Место испоруке добара: Институт за биолошка истраживања „СинишаСтанковић“, Булевар деспота Стефана бр. 142, Београд.

Рок испоруке добара је максимум 60 (шездесет) дана од дана закључења Уговора о јавној набавци.

Уколико понуђач понуди дужи рок испоруке добара, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

10.3. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок за понуђена добра за **партије бр. 1, 2 и 5** је минимум 12 месеци, а за **партије бр. 3, 4, 6 и 7**, гарантни рок је минимум 24 месеца од дана инсталације, односно пуштања опреме у рад.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

10.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

10.5. Захтев у погледу испуњености техничких карактеристика (спецификација)

Предмет понуде могу бити само **нова** добра, која морају бити специфицираног квалитета.

Понуђена добра морају испуњавати минималне захтеве наручиоца у погледу тражених карактеристика наведених у поглављу II конкурсне документације.

Понуђач ће техничке карактеристике доказивати **обавезним** достављањем **каталога, проспекта или произвођачке техничке спецификације (техничког листа)** који мора да садржи податке којима се доказује да техничке карактеристике понуђеног добра у **свему** одговарају техничким карактеристикама добру које је предмет набавке и из којих наручилац може јасно и недвосмислено да утврди квалитет и све друге техничке карактеристике понуђеног добра, као и усаглашеност понуђеног добра са захтеваним техничким карактеристикама.

Понуђач је дужан да у наведеној техничкој документацији јасно означи постојање тражених техничких карактеристика (нпр. подвлачењем фломастером, хемијском оловком и сл.).

Уколико понуђач не достави доказ о испуњености техничких карактеристика понуђеног добра на начин наведен у овој тачки, понуда ће се сматрати неодговарајућом.

11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Изабрани понуђач је дужан да наручиоцу приликом потписивања уговора преда средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања и то:

- Једну бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за повраћај авансног плаћања**, у корист наручиоца, у висини траженог аванса, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења до правдања аванса;

Изабрани понуђач је дужан да наручиоцу приликом потписивања уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана потписивања преда средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:

- Једну бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за добро извршење посла**, у корист наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 60 (шездесет) дана дужим од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак радова до завршетка радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за завршетак радова;

*Наручилац ће поднети на наплату у целости меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач, својом кривицом, не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Изабрани понуђач је дужан да наручиоцу приликом примопредаје добара уз записник о примопредаји преда средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року и то:

- Једну бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за отклањање недостатака у гарантном року**, у корист наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока;

*Наручилац ће поднети на наплату у целости меницу за отклањање недостатака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења код Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, као и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потписи и печати на меници, меничном овлашћењу и картону депонованих потписа, морају бити идентични.

Наручилац ће вратити понуђачу менице, на његов захтев након истека рока за измирења уговорних обавеза односно након истека гарантног рока.

12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве податке садржане у понуди понуђача које су посебним прописом утврђени као поверљиви и које као такве понуђач означи речју „**поверљиво**“. Неће се сматрати поверљивим подаци о испуњености обавезних услова,

цена и други подаци који немају карактер поверљивости.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде и могућност измене конкурсне документације

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или на е-маил: javne_nabavke@ibiss.bg.ac.rs или факсом на број 011 2761 433 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 11/2019**“, само у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 08:00 до 15:00 часова.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавим набавкама).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни, потпише и овери изјаву која је саставни део конкурсне документације, (поглавље IX) да је поштовао обавезе из чл.

75. став 2. Закона које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

18. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за закључење оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу Наручиоца: Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“ - Административно-правна служба, Булевар деспота Стефана бр. 142, Београд, електронском поштом на е-маил: javne_nabavke@ibiss.bg.ac.rs, факсом на број: 011 2761 433, сваког радног дана (осим суботе и недеље) од 08-15 часова, или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149. ст. 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149. став. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из чл. 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00** динара, у складу са чл. 156. став 1. тачка 2) и 4) Закона, и то на **број жиро рачуна**: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 или 253, **позив на број**: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха**: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **корисник**: буџет Републике Србије.

Као доказ (потврда) о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе, издата и оверена од стране банке, податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште;

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права као и примери правилно попуњених налога за пренос и уплатница, могу се преузети на интернет страници: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

19. Рок у коме ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

20. Одлука о обустави поступка јавне набавке

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени прописани услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога који му нису били познати нити су се могли предвидети у време покретања јавне набавке, а

који доводе до онемогућавања окончања започетог поступка односно услед којих је престала потреба за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте пословне године, односно у наредних шест месеци.

Овакву одлуку наручилац доноси у писаној форми, са образложењем, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и објављује је на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења, у складу са одредбама члана 109. Закона о јавним набавкама.

21. Трошкови припремања и достављања понуде

Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање понуде.

22. Обавештење о употреби печата

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015) и подзаконски акти којима се уређују јавне набавке.